



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

van de vereniging "Wijngilde Mechelen"
versie 12 nov 2022



Inhoud

I. IDENTIFICATIE EN DEFINITIES.....	3
Artikel 1 – Definities en afkortingen.....	3
Artikel 2 – Reglementair kader.....	3
Artikel 3 – Zetel.....	3
II. DOEL EN ACTIVITEITEN.....	4
Artikel 4 – Doel.....	4
Artikel 5 – Activiteiten.....	4
Artikel 6 – Onthouding nastreven van een commercieel doel.....	4
Artikel 7 – Bescherming van de private levenssfeer.....	4
Artikel 8 – Graden en eretitels in de Vlaamse Wijn Gilde vzw.....	4
III. LIDMAATSCHAP – VOORWAARDEN.....	5
Artikel 9 – Lidmaatschap: basisvoorwaarden.....	5
Artikel 10 – Duur van het lidmaatschap.....	5
Artikel 11 – Lidmaatschap: verschuldigde bijdragen.....	5
Artikel 12 – Genodigden en kandidaat leden.....	6
Artikel 13 – Uitsluiting van een lid.....	6
IV. HET BESTUUR EN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VLAAMSE WIJNGILDE MECHELEN.....	6
Artikel 14 – De bestuursfuncties.....	6
Artikel 15 – De bestuursmandaten.....	6
Artikel 16 – Kandidaturen voor bestuursfuncties.....	7
Artikel 17 – De Algemene Vergadering van de Wijn Gilde Mechelen.....	7
V. NATIONALE VERTEGENWOORDIGING VAN DE WIJNGILDE MECHELEN.....	8
Artikel 18 – Vertegenwoordiging in de Algemene Vergadering en Raad van Bestuur van de Vlaamse Wijn Gilde vzw.....	8
Artikel 19 – Samenhang van nationale en lokale bestuursmandaten.....	8
VI. AANSPRAKELIJKHEIDSVERKLARING.....	8
Artikel 20 - Aansprakelijkheid en verhaal.....	8
VII. WIJZIGING OF AFWIJKING VAN HET HUISHOUDELIJK REGLEMENT.....	9
Artikel 21 - Wijzigen van het HRM.....	9
VIII. ONTBINDING.....	9
Artikel 22 - Gebruik der fondsen in geval van ontbinding.....	9



I. IDENTIFICATIE EN DEFINITIES

Artikel 1 – Definities en afkortingen

In dit document verwijst de term **Vlaamse Wijngilde vzw** naar de vereniging zonder winsttoegmerk die op 12 november 1971 werd opgericht onder de benaming VLAAMSE WIJNGILDE en die gekend is met ondernemingsnummer 0413.234.351.

De afkorting **StatVW** verwijst in dit document naar de statuten van de Vlaamse Wijngilde vzw, goedgekeurd door haar Algemene Vergadering op 9 januari 2018 en gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad op 19 juni 2018.

De afkorting **HRVW** verwijst in dit document naar het Huishoudelijk Reglement van de Vlaamse Wijngilde vzw.

De term **Wijngilde Mechelen** verwijst naar de op 16 juni 1976 opgerichte Mechelse afdeling van de Vlaamse Wijngilde vzw, voorheen genaamd *Commanderij Mechelen*. Ingevolge beslissing van haar Algemene Vergadering van 15 september 2018 zal zij voortaan haar werking voeren onder de benaming **Wijngilde Mechelen**.

De **Wijngilde Mechelen** heeft als rechtsvorm de feitelijke vereniging.

De Wijngilde Mechelen is lid van de Vlaamse Wijngilde vzw, in de zin van art. 3 StatVW.

De afkorting **HRM** verwijst in dit document naar het Huishoudelijk Reglement van de Wijngilde Mechelen.

Het werkingsjaar van de Wijngilde Mechelen start op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende kalenderjaar.

Artikel 2 – Reglementair kader

In toepassing van art. 9 van de StatVW, bepaalt de Wijngilde Mechelen autonoom haar werking, met in acht name van de StatVW en van het HRVW. Zou de uitwerking van een bepaling uit het HRM een conflict met de bepalingen van de StatVW en/of van het HRVW tot gevolg hebben, dan primeren de bepalingen van de StatVW en van het HRVW.

Artikel 3 – Zetel

De zetel van de Wijngilde Mechelen is gevestigd te 2840 Rumst, Salvialaan 35.

Een wijziging van het adres van de zetel kan bij gewone meerderheid van stemmen door het bestuur van de Wijngilde Mechelen doorgevoerd worden doch zal bevestigd dienen te worden door de Algemene Vergadering en zal aanleiding geven tot wijziging van het HRM.



II. DOEL EN ACTIVITEITEN

Artikel 4 – Doel

De Wijngilde Mechelen heeft dezelfde doelstellingen als de Vlaamse Wijngilde vzw. Deze zijn omschreven in art. 3 van de StatVW.

Artikel 5 – Activiteiten

De Wijngilde Mechelen organiseert voor haar leden, per werkingsjaar minimum 5 proefevenementen waarvan de deelnamekost in het jaarlijkse lidgeld is inbegrepen.

Het volledige jaarprogramma, opgesteld door het bestuur van de Wijngilde Mechelen, wordt aan de leden bezorgd bij het begin van het werkingsjaar. Het wordt eveneens overgemaakt aan de Vlaamse Wijngilde vzw .

Artikel 6 – Onthouding nastreven van een commercieel doel

In navolging van punt 1.2 van het HRVW zal de Wijngilde Mechelen geen enkel commercieel doel nastreven. De proefavonden die zij organiseert mogen niet vervallen in een verkoopactiviteit.

Anderzijds kunnen geïnteresseerde aanwezigen na de proefavond of na het georganiseerde evenement zich informeren over de prijzen en zonder enige voorafgaande verplichting beslissen wijnen aan te kopen. De Wijnmeester heeft de bevoegdheid, met mogelijkheid tot sub delegatie, om de wijn aan te kopen voor de evenementen die de Wijngilde Mechelen organiseert. Hij zal wat dat betreft met het bestuur gepast overleg voeren.

Artikel 7 – Bescherming van de private levenssfeer

Het ledenbestand met adressenlijst dient uitsluitend voor intern administratief gebruik van het bestuur van de Wijngilde Mechelen en het Nationaal Secretariaat en mag niet ter beschikking gesteld worden van leden, noch van handelaars of wijnbouwers.

Bepaalde uitzonderingen, hen individueel betreffend, kunnen toegestaan worden door de leden.

Elektronische mailing door het bestuur van de Wijngilde Mechelen dragen de mailadressen van de bestemmingen op onzichtbare wijze.

Artikel 8 – Graden en eretitels in de Vlaamse Wijngilde vzw

De voorwaarden tot het verwerven van graden, door de leden van de Wijngilde Mechelen, zijn vastgelegd in artikel 4.1 van het HRVW.

In analogie met artikel 4.2 van het HRVW kan het bestuur van de Wijngilde Mechelen op eigen initiatief eregraden toekennen aan personen die geen lid zijn en die een uitzonderlijke verdienste t.o.v. de vereniging hebben. De eregraden zijn qua draagwijdte beperkt tot het gildeniveau: Ere[gezel][meester][grootmeester]-wijnproever in de Wijngilde Mechelen.

Zoals beschreven in de 2^{de} alinea van artikel 4.3 van het HRVW, kan het bestuur van de Wijngilde Mechelen op eigen initiatief eretitels toekennen, waarvan de draagwijdte beperkt is tot het gildeniveau.



Het slagen in de proeven voor meester of grootmeester wijnproever is effectief vanaf de inwijding tijdens een gewoon of buitengewoon kapittel, al dan niet tijdens het jaarlijkse banket georganiseerd.

III. LIDMAATSCHAP – VOORWAARDEN

Artikel 9 – Lidmaatschap: basisvoorwaarden

Lidmaatschap is persoonlijk, niet overdraagbaar, en levert de houder ervan geen rechten op in het bezit van de vereniging Wijn Gilde Mechelen.

Kandidaat-leden dienen zich aan bij het bestuur van de Wijn Gilde Mechelen. Kandidaten moeten meerderjarig zijn en blijk geven van reële interesse en nieuwsgierigheid op het vlak van wijnproeven en wijncultuur: deze elementen staan centraal, niet de al dan niet reeds verworven kennis. Het bestuur van de Wijn Gilde Mechelen heeft autonome en discretionaire beslissingsbevoegdheid over de aanvaarding.

Aanvaarde kandidaten worden lid door betaling van het lidgeld.

Artikel 10 – Duur van het lidmaatschap

Het lidmaatschap gaat in op de dag van de aanvaarding, wordt bekrachtigd door de betaling van het lidgeld en eindigt bij het einde van het werkingsjaar.

Artikel 11 – Lidmaatschap: verschuldigde bijdragen

Sinds het werkingsjaar 2022-23, bedraagt het jaarlijks lidgeld 135 euro per persoon.

Het maximum bedrag van het jaarlijks lidgeld mag de € 250,00 niet overschrijden.

Het bestuur van de Wijn Gilde Mechelen kan autonoom jaarlijks beslissen de lidmaatschapsbijdragen aan te passen, mits de Algemene Vergadering van de Wijn Gilde Mechelen hiervan wordt geïnformeerd en ze goedkeurt.

De lidgelden voor personen die toetreden in de loop van het werkingsjaar worden volgens onderstaande formule bepaald:

$$\frac{\text{Lidgeld} \times \text{totaal der resterende activiteiten (*)}}{\text{Totaal aantal activiteiten}} = x (-y)$$

(*) Het totaal der resterende activiteiten houdt in: al de resterende proeverijen of proefavonden die de Wijn Gilde Mechelen tijdens het lopende werkingsjaar nog inricht met uitzondering van het banket, de wijnreis en eventuele andere bijzondere evenementen die de Wijn Gilde Mechelen tijdens het lopende werkingsjaar nog zou inrichten.

- x = Totaal te betalen bedrag
 y = Indien het nieuwe lid al deelnam aan een proeverij van het lopende wijnjaar, waarvoor hij/zij de verschuldigde genodigde-bijdrage zelf betaalde, wordt dit bedrag in mindering gebracht, maar de resterende activiteiten worden met één (1) verhoogd, namelijk diegene waarvoor hij/zij betaalde.

Artikel 12 – Genodigden en kandidaat leden

Elk lid mag, zich laten vergezellen door genodigden (niet-leden of kandidaat-leden) mits dit op voorhand te melden aan het bestuur van de Wijn Gilde Mechelen.



Kandidaat leden kunnen één proefavond bijwonen mits dit op voorhand te melden aan het bestuur

Voor deelname door genodigden en kandidaat leden is een bijdrage verschuldigd van € 25,00 voor een proefavond.

Artikel 13 – Uitsluiting van een lid

Het bestuur van de Wijn Gilde Mechelen kan, mits motivering en volgens de modaliteiten vermeld in artikel 17, de uitsluiting voorstellen van elk lid van de Wijn Gilde Mechelen dat de doelstellingen, statuten en reglementen van de vereniging niet eerbiedigt.

IV. HET BESTUUR EN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VLAAMSE WIJNGILDE MECHELEN

Artikel 14 – De bestuursfuncties

De Wijn Gilde Mechelen organiseert haar bestuursfuncties overeenkomstig artikel 5.1.4. van het HRVW.

Het bestuur van de Wijn Gilde Mechelen kan de inhoud van de bestuursfuncties bijsturen en de functies onder de bestuursleden herschikken.

Artikel 15 – De bestuursmandaten

De bestuursmandaten zijn onbezoldigd.

Een bestuursmandaat gaat in bij het begin van het werkingsjaar waarin het mandaat door de Algemene Vergadering bekrachtigd is en loopt af op het einde van het derde werkingsjaar. Bbestuursleden blijven dus minimaal 2 jaar in het bestuur.

In onderling overleg kan het bestuur beslissen, in functie van de mogelijkheden, een vervroegd uittredend bestuurslid vrij te stellen van prestaties.

Het bestuur kan in voorkomend geval in vervanging voorzien door het inschakelen van geïnteresseerden in de zin van artikel 16 of van leden die het bestuur daartoe zelf aanzoekt.

Het bestuur stelt de leden van de Wijn Gilde Mechelen in kennis van deze beslissingen, in de eerstvolgende mailing, of licht de Algemene Vergadering in op de eerstvolgende zitting, naargelang wat zich eerst voordoet. Op de eerstvolgende zitting bekrachtigt de Algemene Vergadering deze beslissingen.

De vervangende of bijkomende bestuursmandaten die starten op een later moment dan bedoeld in de eerste paragraaf, eindigen samen met deze bedoeld in de eerste paragraaf.

Artikel 16 – Kandidaturen voor bestuursfuncties

Ieder lid van de Wijn Gilde Mechelen kan zich als geïnteresseerde voor een bestuursfunctie aandienen bij het bestuur van de Wijn Gilde Mechelen.

Het bestuur, vertegenwoordigd door een of meerdere bestuursleden, zal in dialoog met de geïnteresseerde bepalen of deze de eventueel bestaande behoeften kan invullen. Het bestuur wordt omstandig ingelicht over het verloop en de conclusies van deze dialoog en legt de besluiten vast in een verslag.



Er is sprake van formele uitsluitingsgronden betreffende een kandidatuur indien een geïnteresseerde er blijk van geeft niet de waarden en belangen van de Vlaamse Wijngilde vzw of van de Wijngilde Mechelen te respecteren of niet het wettelijke, reglementaire of deontologische kader te respecteren, of duidelijk niet de nodige beschikbaarheid of competentie kan ontwikkelen om een eventueel beschikbare functie naar behoren te vervullen.

Artikel 17 – De Algemene Vergadering van de Wijngilde Mechelen

§1 - Samenstelling

De Algemene Vergadering van de Wijngilde Mechelen bestaat uit alle nominatief geregistreerde en betalende leden van de Wijngilde Mechelen.

§2 – Bevoegdheden

De Algemene Vergadering van de Wijngilde Mechelen kan beslissen het HRM aan te passen of tijdelijke afwijkingen op het HRM toe te staan, voor zover de overwogen afwijking niet strijdig is met de StatVW.

Zij neemt kennis van het verslag van de penningmeester over de financiële toestand van de Wijngilde Mechelen, heeft recht op inzage van de boekhouding en de bankafschriften, en verleent kwijting aan het bestuur.

Zij beslist in Gewone of Buitengewone zitting over eventuele voorstellen tot uitsluiting van een lid, en dit mits een tweederde meerderheid van de aanwezigen. Dit principe sluit aan bij art. 5.2.5 van de StatVW.

§3 - Zittingen

Het bestuur van de Wijngilde Mechelen is ertoe gehouden minstens eenmaal per jaar een Algemene Vergadering samen te roepen. Deze vergadering kan plaatsvinden samen met andere activiteiten, op voorwaarde dat de Algemene Vergadering een afzonderlijke agendering krijgt. Deze agenda moet uiterlijk 2 kalenderweken voor de zitting van de Algemene Vergadering ter kennis gebracht worden van de leden.

Een Buitengewone Algemene Vergadering kan gehouden worden wanneer het belang van de Wijngilde dit vereist. Zij moet gehouden worden wanneer minstens de helft van het bestuur van de Wijngilde Mechelen daarom verzoekt of wanneer minstens een vijfde van de nominatief geregistreerde en betalende leden een schriftelijk verzoek dienaangaande bezorgt aan het bestuur van de Wijngilde Mechelen.

V. NATIONALE VERTEGENWOORDIGING VAN DE WIJNGILDE MECHELEN

Artikel 18 – Vertegenwoordiging in de Algemene Vergadering en Raad van Bestuur van de Vlaamse Wijngilde vzw

Het bestuur van de Wijngilde Mechelen duidt de werkende leden aan voor de Algemene Vergadering van de Vlaamse Wijngilde vzw, dit overeenkomstig artikel 13 StatVW en artikel 5.2.1 HRVW



Overeenkomstig artikel 21 StatVW en artikel 5.3.1, wordt de vertegenwoordiging in de Raad van Bestuur van de Vlaamse Wijngilde vzw waargenomen door de voorzitter of door diens overeenkomstig artikel 5.3.3 aangestelde volmachtdrager.

Artikel 19 – Samenhang van nationale en lokale bestuursmandaten

Leden van de Wijngilde Mechelen die in het Nationaal Comité zetelen, maken automatisch deel uit van het bestuur van de Wijngilde Mechelen. Indien zij niet door de Algemene Vergadering van de Wijngilde Mechelen als bestuurslid zijn verkozen of herkozen, dan behouden zij een protocollair mandaat als “bestuurslid” in het bestuur van de Wijngilde Mechelen dat ophoudt te bestaan zodra het nationale mandaat ophoudt.

VI. AANSPRAKELIJKHEIDSVERKLARING

Artikel 20 - Aansprakelijkheid en verhaal

De Vlaamse Wijngilde Mechelen aanvaardt geen solidaire aansprakelijkheid voor de daden en gedragingen van personen die haar proefavonden of andere bijeenkomsten bijwonen of hebben bijgewoond.

Zou zij toch gerechtelijk of buitengerechtelijk worden aangesproken in dat kader, dan behoudt zij zich het recht voor om verhaal uit te oefenen tegenover de personen die door hun daden of gedragingen tot de gerechtelijke of buitengerechtelijke eis aanleiding hebben gegeven.

De Wijngilde Mechelen spoort haar leden en genodigden aan om in het kader van de door haar ingerichte evenementen en proefavonden de wetten en regels inzake het gebruik van alcohol in acht te nemen, onder meer op het gebied van verkeersveiligheid.



VII. WIJZIGING OF AFWIJKING VAN HET HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 21 - Wijzigen van het HRM

Ieder lid van de Wijngilde Mechelen mag een voorstel tot wijziging van het HRM indienen. Dit moet schriftelijk en minstens vier weken voor de zitting van de Algemene Vergadering van de Wijngilde Mechelen op het secretariaat van de Wijngilde Mechelen toekomen. Het voorstel tot wijziging wordt ten minste zeven dagen voor de zitting van de Algemene Vergadering van de Wijngilde Mechelen aan alle leden bekendgemaakt.

VIII. ONTBINDING

Artikel 22 - Gebruik der fondsen in geval van ontbinding.

- a) De leden hebben (door de aard van de juridische verenigingsvorm) definitief afstand gedaan van de gelden die zij betaald hebben aan de Wijngilde.
- b) Het gebruik van de financiële en materiële middelen van de vereniging zullen toekomen aan een vereniging waarvan het doel en de geografische dekking het best aanleunen bij de Wijngilde Mechelen.

Goedgekeurd op de Algemene Vergadering van de Wijngilde Mechelen op 12 Nov 2022.